



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«РОССИЙСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ХИРУРГИИ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Б.В. ПЕТРОВСКОГО»
(ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»)
Federal State Budgetary Research Institution «Russian research center of surgery named after academician B.V. Petrovsky»
(Petrovsky National Research Center of Surgery; Petrovsky NRCS)

**САНАТОРИЙ ИМЕНИ А.М. ГОРЬКОГО -
НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ФИЛИАЛ**

П Р И К А З

01.04.2022г.

№ 15-ОД

г. Кисловодск

***О введении в действие Правил оказания
санаторно-курортных и иных услуг, оказываемых в
Санатории им. А.М. Горького - филиал ФГБНУ
«РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»***

На основании Гражданского кодекса РФ, Закона «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 7 февраля 1997г., Федерального закона от 21 ноября 2011г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» утвержденных Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012г. № 1006, «Правил предоставления гостиничных услуг в РФ» утвержденных Постановлением Правительства РФ от 9 октября 2015г. № 1085,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Правила оказания санаторно-курортных и иных услуг, оказываемых в Санатории им. А.М. Горького - научно-клинический филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского».
2. Ввести Правила в действие с 01.04.2022г.
3. Признать недействующими с 01.04.2022г. «Правила оказания санаторно-курортных и иных услуг, оказываемых в Федеральном государственном бюджетном учреждении здравоохранения Санаторий им. А.М. Горького Российской академии наук», утвержденные приказом главного врача Санатория им. Горького РАН № 60-ОД от 20 июля 2020 г.
4. Начальнику службы приема и размещения Соколенко О.В. обеспечить размещение Правил на информационных стендах, стойках санатория, а также на официальном сайте санатория.
5. Общий контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

С.В.Могилин

С приказом ознакомлен;

О.В.Соколенко

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Санатория им. А.М. Горького
- филиала ФГБНУ «РНЦХ
им. акад. Б.В. Петровского»
С.В.Могилин
01.04.2022г.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ И ИНЫХ УСЛУГ,
ОКАЗЫВАЕМЫХ В САНАТОРИИ ИМ. А.М. ГОРЬКОГО -
ФИЛИАЛ ФГБНУ «РНЦХ ИМ. АКАД. Б.В. ПЕТРОВСКОГО»**

1. Настоящие Правила предоставления санаторно-курортных и иных услуг (далее - правила) разработаны на основании Гражданского кодекса РФ, Закона «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 7 февраля 1997г., Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», утв. Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006, «Правил предоставления гостиничных услуг в РФ», утв. Постановлением Правительства РФ от 9 октября 2015 г. № 1085, Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 17.07.1995г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию», Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 214-ФЗ «О проведении эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Республике Крым, Алтайском крае, Краснодарском крае и Ставропольском крае», Закона Ставропольского края от 8 декабря 2017 г. № 130-кз «О некоторых вопросах проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Ставропольском крае», приказа Минздрава РФ от 05.08.2003 г. № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации» и др. приказов Министерства здравоохранения РФ, являются внутренним локальным нормативным актом обязательным для исполнения во время пребывания в Санатории им. А.М. Горького - научно-клинический филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (сокращенное наименование - Санаторий им. А.М. Горького - филиал ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»).

2. Санаторий им. А.М. Горького - научно-клинический филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее - Санаторий) предоставляет отдыхающему (далее - Гость) пакеты услуг: санаторно-курортное лечение, оздоровительные, медицинские и гостиничные услуги, услуги питания, конференц-услуги и т.д. в соответствии с разработанными Санаторием программами на основании договора на оказание услуг, заключенного между Санаторием и Гостем.
3. Стоимость санаторно-курортных и гостиничных услуг, определяется на основании, утвержденных в Санатории прейскурантов цен, действующих на день заезда в санаторий (день поселения). В случае изменения цены в момент пребывания в санатории, перерасчет стоимости санаторно-курортных услуг не производится, за исключением случая, указанного в п. 18 настоящих Правил.

Стоимость санаторно-курортных услуг зависит от категории номера, выбранной программы лечения, срока пребывания.

В стоимость санаторно-курортных услуг входит стоимость проживания, питания, лечения, культурно-досугового обслуживания. Услуга является комплексной и продается единым пакетом.

Стоимость проезда к месту лечения и обратно в стоимость путевки не включается.

С согласия Гостя Санаторий вправе оказывать дополнительные услуги на платной основе.

Стоимость медицинских услуг и иных сервисных услуг, определяется на основании, утвержденных в Санатории прейскурантов цен, действующих на день заключения договора.

4. Цены на все услуги, оказываемые санаторием, подлежат опубликованию на официальном сайте Санатория www.sangork.ru, а также доводятся до сведения потребителей посредством размещения на информационных стендах (стойках).
5. Проведение акций посредством введения специальных предложений о стоимости и объеме услуг, оформляется приказом руководителя санатория. Условия и порядок проведения акций публикуется на официальном сайте Санатория www.sangork.ru.
6. С 01.05.2018 г. на территории Ставропольского края введен курортный сбор.

Взимание курортного сбора осуществляется санаторием при оплате стоимости проживания гостем, но не позднее момента выезда плательщика из санатория. Стоимость курортного сбора составляет 50 рублей в сутки, за исключением дня заезда.

Оплата курортного сбора в санатории осуществляется наличными средствами с выдачей квитанции к приходному кассовому ордеру в соответствии с Письмом Федеральной налоговой службы от 19 апреля

2018г. N ЕД-4-20/7551 "О применении контрольно-кассовой техники при взимании курортного сбора"

Плательщиками курортного сбора являются физические лица, достигшие совершеннолетия, проживающие в объектах размещения более 24 часов.

Освобождение от уплаты курортного сбора осуществляется при предъявлении санаторию оригинала документа, подтверждающего право на освобождение от уплаты курортного сбора, либо его копии, заверенной в установленном порядке.

Порядок взимания курортного сбора и перечень лиц, освобождённых от его уплаты, размещены на информационных стендах и официальном сайте санатория www.sangork.ru.

7. Оформление в Санаторий осуществляется при предъявлении Гостем документа удостоверяющего личность, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) свидетельство о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

д) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

ж) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

з) вида на жительство лица без гражданства.

Прием иностранных граждан в санаторий осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность с действующей визой на территории РФ и миграционной карты.

Граждане государств СНГ предъявляют заграничный (национальный) паспорт (виза не требуются, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ о миграционном учете) и миграционную карту.

Регистрация несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

8. При размещении в Санатории Гости помимо документов, указанных в п. 7 настоящих Правил, должны иметь на руках:

для взрослых:

- санаторно-курортную карту (давностью не более одного месяца);
- документы, подтверждающие право на получение путевки (обменную путевку, ваучер, направление или доверенность);
- полис ОМС (обязательное медицинское страхование);
- СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счёта);
- копии платежных поручений об оплате санаторно-курортных услуг с отметкой банка (при безналичном расчете).

для детей до 14 лет:

- санаторно-курортную карту (давностью не более одного месяца);
- справку об эпидемиологическом окружении;
- полис ОМС (обязательное медицинское страхование);

В случае отсутствия санаторно-курортной карты, анализы и обследования, необходимые для выявления противопоказаний, производятся Санаторием на месте за дополнительную плату.

Гости, возрастом от 75 лет и старше, принимаются в санаторий только при наличии санаторно-курортной карты, оформленной по месту жительства с рекомендациями лечащего (участкового) врача и предварительными обследованиями. Без предоставления этих документов лечение может быть противопоказано или существенно ограничено.

9. При регистрации в Санатории на Гостя оформляется регистрационная карта, содержащая следующую информацию:

- наименование Санатория;
- Ф.И.О. Гостя;
- номер комнаты;
- дату заезда и выезда;
- адрес, контактные телефоны;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- условия оказания услуг для Гостя;
- условия пребывания Гостя в Санатории;
- согласие на обработку персональных данных;
- подпись Гостя.

На каждого Гостя служба приема и размещения оформляет карту гостя, которая является пропуском на территорию санатория.

10. Оказание санаторно-курортных услуг оформляется санаторно-курортной путевкой, которая является бланком строгой отчетности установленного образца.

11. Оформление заезда и выезда Гостя в Санатории осуществляется круглосуточно.

12. При предоставлении услуг в Санатории действует единый расчетный час – 08:00 часов текущих суток по местному времени.

Размещение Гостя до расчетного часа (с 20:00 предыдущих дню заезда суток до 08:00 дня заезда) производится при наличии свободных мест, при этом плата за проживание не взимается.

В случае задержки выезда Гостя плата за проживание взимается согласно прейскуранту, действующему в санатории на день выезда, в следующем порядке:

не более 6 часов после расчетного часа – почасовая оплата;

от 6 до 12 часов после расчетного часа – плата за половину суток;

от 12 до 24 часов после расчетного часа – плата за полные сутки.

При проживании менее суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

13. Для гарантированного размещения в Санатории с целью получения санаторно-курортных услуг (гостиничных услуг), устанавливается система бронирования мест.

14. Бронирование мест в санатории осуществляется по заявкам, поступившим на сайт санатория www.sangork.ru, по телефону, почтой. После чего служба бронирования санатория формирует заказ и выставляет счет-подтверждение на оплату стоимости путевки.

15. Бронирование считается действительным с момента получения Гостем счета-подтверждения, содержащего сведения о наименовании Санатория, персональные данные Гостя (ФИО), о категории заказанного номера, о сроках проживания и о его цене, об условиях бронирования и оплаты. Счет действителен в течение 14 дней после получения Гостем.

16. Гость, для подтверждения бронирования, вносит предварительную оплату в размере стоимости одного койко-дня, путем перечисления денег на расчетный счет санатория. Оплата производится в течение 14 дней после получения счета Гостем. По желанию гостя возможна полная предварительная оплата стоимости санаторно-курортных услуг.

17. Санаторий оставляет за собой право внесения изменений в прайс-лист за 30 дней до введения новой цены, с опубликованием в свободном доступе на официальном сайте санатория новых цен.

18. При предварительной оплате Гостем по счету Санатория в размере 100 (сто) процентов стоимости путевки, в случае изменения цены в сторону увеличения, перерасчет стоимости санаторно-курортных услуг не производится.

19. При предварительной оплате Гостем по счету Санатория в размере менее 100 (ста) процентов стоимости путевки, в случае изменения цены в

сторону увеличения, производится перерасчет стоимости санаторно-курортных услуг, с письменным уведомлением гостя, в том числе с использованием электронных средств связи.

20. Окончательный расчет осуществляется Гостем по прибытии в санаторий не позднее первого дня срока оказания соответствующих санаторно-курортных услуг.
21. Действие брони прекращается, аннулируется в следующих случаях:
 - отказа Гостя от бронирования;
 - не заезда или опоздания Гостя - после расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда;
 - не подтверждения брони путем оплаты в соответствии с п. 16 настоящих Правил - за четырнадцать дней до дня заезда (с обязательным уведомлением Гостя).
22. В случае несвоевременного отказа от бронирования, опоздания или не заезда Гостя с него (или с заказчика) взимается плата за фактический простой номера в размере стоимости одного койко-дня.

При этом несвоевременным отказом от бронирования будет считаться отказ от брони, произведенный менее чем за 10 дней до даты заезда.
23. Санаторий вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.
24. В случае прибытия в санаторий без предварительного бронирования номера, Гость должен быть проинформирован о наличии свободных мест в Санатории и оплатить 100 (сто) процентов стоимости путевки в день заезда.
25. Поселение от фирм-агентов осуществляется при наличии документов, подтверждающих право на получение путевки (обменная путевка, ваучер, направление или доверенность) и только по данным указанным в сопроводительном документе, включая даты, сроки и фамилии отдыхающих. В случае несоответствия заявленных фирмой данных с предоставленными документами, удостоверяющими личность, Санаторий вправе отказать Гостю в поселении.
26. Поселение и выезд отдыхающих производится строго по датам, указанным в брони (путевке, ваучере, обменной путевке). В исключительных случаях, до заезда в Санаторий возможен перенос срока заезда Гостя на другой период, по взаимному согласию Санатория и Гостя.
27. При нарушении сроков заезда по заявленной брони, Санаторий не гарантирует размещение Гостя в указанной категории номеров, а

размещает на свободные места при наличии последних по ценам, действующим в санатории на день заезда.

28.Продление срока путевки осуществляется путем заключения нового договора на оказание санаторно-курортных услуг и возможно только при наличии свободных мест. Оплата производится по ценам/тарифам санатория, действующим на день заключения договора.

29.Гость, находясь в Санатории, может осуществить бронирование места для отдыха только на период с утвержденными ценами.

30.В случае позднего прибытия в санаторий, а так же в случае, если Гость не воспользовался оплаченными и предоставленными услугами, входящими в стоимость путёвки, не по вине санатория или предоставление услуг было прекращено по причинам нарушения Гостем норм, правил, условий и требований Санатория, цена путевки не пересчитывается, денежные средства, уплаченные за путевку, не возвращаются.

31.При досрочном выезде Гостя из Санатория (досрочном расторжении договора на оказание санаторно-курортных услуг) Санаторий обязуется вернуть Гостю неиспользованные денежные средства за минусом фактически понесенных санаторием расходов.

ДляGuestей Санатория направленных на оздоровление, отдых и лечение юридическими лицами, туристическими агентствами, согласно заключенных с Санаторием агентских договоров (договоров на реализацию услуг), суммы и срок возмещения денежных средств за недоиспользованные дни оговариваются в тексте договора.

32.ДляGuestей Санатория, у которых в процессе оказания услуг выявляются медицинские противопоказания в лечении и отдыхе, денежные средства за неиспользованные услуги подлежат возврату.

В случае госпитализации Гостя в медицинские учреждения, оплата стационарного лечения производится за счет средств обязательного или добровольного медицинского страхования. При отсутствии у Гостя полиса обязательного или добровольного медицинского страхования, оплата таких медицинских услуг производится за счет собственных средств Гостя. На время нахождения в стационаре Гость может выписаться из Санатория с выплатой ему (или организации оплатившей путевку) стоимости услуг Санатория за время пребывания в стационаре при предоставлении Гостем справки лечебного учреждения.

33.При возникновении острых заболеваний или обострения хронических заболеваний, требующих оказания специализированной медицинской помощи в период санаторно-курортного лечения, руководитель Санатория (лицо его замещающее) обеспечивает направление Гостя в медицинскую организацию, оказывающую специализированную медицинскую помощь, в установленном порядке. После выписки из медицинской организации,

оказывающей специализированную медицинскую помощь, возможно продление срока санаторно-курортного лечения, указанного в путевке на санаторно-курортное лечение, на дни вынужденной госпитализации, при отсутствии медицинских противопоказаний для продолжения санаторно-курортного лечения.(п.19 Приказа Министерства здравоохранения РФ от 5 мая 2016 г. № 279н "Об утверждении Порядка организации санаторно-курортного лечения")

Гостям, отказавшимся от госпитализации при заболеваниях, противопоказанных для санаторно-курортного лечения (перечень утвержден приказом Минздрава России от 28.09.2020 № 1029н "Об утверждении перечней медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения".), а также Гостям, у которых в период оказания услуг выявляются медицинские противопоказания в санаторно-курортном лечении, в дальнейшем санаторно-курортном лечении будет отказано с возвратом денежных средств за неиспользованные услуги.

34. Гостям санатория, заключившим договор оказания санаторно-курортных услуг с фирмой-агентом, возврат средств, указанных в п.31,32,33 настоящих Правил, производится фирмой-агентом по письменному заявлению Гостя.

35. Дополнительные документы о пребывании в санатории (справка о пребывании в санатории, справка для ФНС, копии лицензий) предоставляются гостям по письменному заявлению, поданному за три рабочих дня до даты отъезда. В случае нарушения срока подачи заявления, затребованные документы направляются по почте, по указанному Гостем адресу.

36. По согласованию с администрацией санатория, Гость может один занимать номер любой вместимости с полной оплатой номера.

37. По просьбе проживающих в номере лиц может предоставляться дополнительное место с оплатой его в соответствии с прейскурантом.

38. При размещении Гостя по тарифу одноместного номера дополнительное поселение гостей в этот номер осуществляется по тарифу дополнительного места, установленного приказом по Санаторию.

При заезде Гостей, прибывших от юридических лиц по безналичному расчету, изменения в расселении осуществляется только на основании письменного согласия организации оплатившей пребывание Гостя. При отсутствии письменного согласия организации дополнительное подселение в номер осуществляется по действующему тарифу за счет средств Гостя.

При дополнительном подселении к Гостю, проживающему за наличный расчет, производится перерасчет с одноместного на двухместное размещение в соответствии с действующими тарифами.

39. После приобретения услуг Санатория, до заезда или в период нахождения в Санатории, Гость имеет право на улучшение условий своего проживания (замены его номера для проживания номером большей стоимости), замены предоставляемой ему программы на программу большей стоимости. Разница в стоимости оплачивается Гостем по прежнему цен, действующему на день переоформления.
40. Оплата за приобретенный Гостем пакет услуг может производиться как за наличный, так и за безналичный расчет. В случае оплаты по безналичному расчету и предоставлении Гостем оригинала Доверенности от фирмы-агента при выезде Гостю необходимо получить следующие документы: отрывной талон к путевке, счет-фактуру, акт об оказании услуг, накладную.
41. В Санаторий принимаются дети от пяти лет. Оплата взимается согласно тарифам, утвержденным по Санаторию, в зависимости от возраста ребенка.
42. Санаторий бесплатно предоставляет Гостю следующие виды услуг:
- ✓ вызов скорой помощи, других специальных служб;
 - ✓ пользование медицинской аптечкой;
 - ✓ побудка к определенному времени;
 - ✓ доставка в номер корреспонденции для Гостя при ее получении;
 - ✓ предоставление кипятка, швейного набора, одного комплекта посуды и столовых приборов.
43. Смена постельного белья в номерах санатория осуществляется не реже одного раза в пять дней, полотенце – одного раза в три дня, а по требованию отдыхающего – немедленно.
44. Администрация Санатория должна обеспечивать отдыхающих справочной информацией о режиме работы лечебного корпуса, обеденного зала, клуба, пунктов связи и бытового обслуживания, расположенных в санатории и т.п.
45. Книга отзывов и предложений хранится в службе приема и размещения у дежурного администратора и выдается Гостям по их требованию.
46. Санаторий устанавливает режим деятельности структурных подразделений в соответствии с производственной необходимостью и целесообразностью, определяет режим и распорядок дня (Приложение 1). Гость должен ознакомиться с распорядком и правилами проживания Санатория и соблюдать их.
47. Гость должен соблюдать правила противопожарной, антитеррористической и личной имущественной безопасности, соблюдать общественный порядок, не ухудшать условия пребывания в санатории других отдыхающих; уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность отдыхающих и

сотрудников санатория, бережно относиться к имуществу санатория, соблюдать чистоту и порядок.

48.Гость обязан неукоснительно соблюдать санитарно-гигиенические и противоэпидемические требования, установленные в санатории в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, а также требования Федерального закона РФ от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в соответствии с которыми:

граждане обязаны выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор должностных лиц;

больные инфекционными заболеваниями, лица с подозрением на такие заболевания и контактировавшие с больными инфекционными заболеваниями лица, а также лица, являющиеся носителями возбудителей инфекционных болезней, подлежат лабораторному обследованию и медицинскому наблюдению или лечению и в случае, если они представляют опасность для окружающих, обязательной госпитализации или изоляции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

49.Гостям рекомендуется соблюдать следующие правила:

- ✓ уходя из номера выключать свет, телевизор и другие электроприборы;
- ✓ закрывать водопроводные краны;
- ✓ запирать на ночь и на время отсутствия в номере дверь в номер и на балкон;
- ✓ незамедлительно информировать администрацию санатория в случае утери ключа или карты гостя.

50.Гостям не рекомендуется:

- ✓ передавать ключ от номера другому лицу;
- ✓ оставлять посторонних в номере в свое отсутствие.

51.Гостям запрещено:

- ✓ хранить в номере горючие и легковоспламеняющиеся материалы;
- ✓ применять в номере и помещениях санатория открытый огонь, пиротехнические средства, средства от насекомых (нагревательные спирали);
- ✓ обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- ✓ курить в номере, на балконе, в помещениях и на территории санатория;
- ✓ оставлять при уходе из номера не обесточенными электрические и бытовые приборы, установленные в помещениях номера (комнате, санузле, прихожей);

- ✓ пользоваться розетками, электрическими приборами, установленными в номере, с повреждениями; эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- ✓ содержать в номере животных и птиц;
- ✓ вносить на территорию санатория продукты питания и спиртные напитки, во избежание пищевых отравлений;
- ✓ выносить из номера посуду, полотенца, постельное белье.

52. Гостями, прибывшими на отдых и лечение с детьми должны соблюдаться следующие правила:

- ✓ детям запрещается без присмотра родителей посещение развлекательных мероприятий для взрослых после 21.00;
- ✓ во время проведения концертных программ дети могут находиться в зале, но только под присмотром родителей. В случае отсутствия контроля за поведением детей и не соблюдения вышеуказанных требований, администрация санатория имеет право потребовать удаления из зала;
- ✓ во избежание несчастных случаев, родителям не разрешается оставлять детей без присмотра во время всего срока пребывания в санатории;
- ✓ детям до 10 лет запрещается самостоятельно пользоваться лифтами.

В случае невыполнения настоящих правил и наступления негативных последствий, администрация санатория ответственности не несет.

53. Гости отдыхающих, не проживающие в санатории, могут оставаться в номере до 24:00. В случае задержки Гостя, не проживающего в санатории, после 24-00 часов, необходимо произвести его оформление в службе приема и размещения.

54. При отъезде из Санатория Гость должен уведомить администратора не позднее, чем за 30 минут до отъезда, сдать номер, произвести окончательный расчет за предоставленные услуги в службе приема и размещения, вернуть ключ.

ПОРЯДОК ОТПУСКА И ПОЛУЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

55. Правила настоящего раздела распространяются на отдыхающих по санаторно-курортным путёвкам при получении ими медицинских услуг, так же на граждан, заключивших договор об оказании платных медицинских услуг.

56. Медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия пациента.

57. Комплекс медицинских процедур предусмотрен программой лечения по соответствующему профилю заболевания. При этом объем и стоимость стандартного набора процедур включаются в стоимость путевки и являются его неотъемлемой частью. Программа лечения конкретного

пациента подбирается индивидуально лечащим врачом, исходя из диагноза, степени тяжести, стадии и фазы заболеваний, указанных в санаторно-курортной карте или выявленных при обследовании в санатории. При наличии противопоказаний врач санатория имеет право отменить медицинские процедуры. С согласия пациента отмененные процедуры подлежат замене на показанные ему по состоянию здоровья в пределах стоимости отмененных процедур.

58. Пациент имеет право приобрести за счет собственных средств медицинские услуги, не входящие в стоимость путевки, а также медицинские услуги сверх программы лечения. В любом случае такие услуги должны быть назначены лечащим врачом.

59. Гостю, приобретшему путевку сроком на 5-7 дней, медицинские процедуры подбираются лечащим врачом, индивидуально, согласно диагнозу и с учетом особенностей и индивидуального состояния организма. Условия по количеству процедур, предусмотренных стандартами санаторно-курортного лечения, в данном случае не применяются.

60. Все медицинские услуги, как входящие в стоимость путевки, так и оказываемые за дополнительную оплату предоставляются в соответствии с графиком работы соответствующих подразделений Санатория, установленной очередностью и рекомендацией врача.

61. Основаниями для приёма врачей всех специальностей, отпуска лечебной процедуры, проведения обследований и лабораторных исследований являются:

- лист назначений;
- в необходимых случаях, договор на оказание платных медицинских услуг и кассовый чек об оплате услуги.

62. Правила приёма процедур:

- строго следовать назначениям лечащего врача;
- рекомендуется для принятия лечебных процедур приходить без опозданий (за 5-10 минут до назначенного времени). При опоздании пациента, процедура отпускается в свободное время;
- после принятия лечебной процедуры следует отдохнуть в течение 5-10 минут;
- принимая процедуру - не разговаривать, спокойно сидеть или лежать;
- при неприятных ощущениях, плохом самочувствии во время приема процедуры сообщить медицинской сестре и показаться врачу;
- не приносить на процедуры мобильные телефоны;
- при посещении водных процедур и плавательного бассейна при себе иметь шапочку, сланцы, полотенце;
- Использование ласт и масок в плавательном бассейне не допускается.

ПОРЯДОК ОТПУСКА УСЛУГ ПИТАНИЯ

63. Питание Гостей производится в обеденном зале Санатория согласно назначенной лечащим врачом диете и индивидуальному меню-заказу. В день заезда питание по меню-заказам не производится.
64. При первом посещении обеденного зала предъявляется карта гостя.
65. В обеденном зале за Гостем закрепляется определенный стол и время посещения.
66. Сухой паек выдается только в дни посещения Гостями длительных экскурсий (более 10-х часов). Об экскурсии Гость предупреждает службу питания за трое суток с указанием времени начала экскурсии.
67. В столовой запрещается:
- входить в обеденный зал в верхней одежде;
 - входить в обеденный зал в купальниках, коротких шортах (допускаются шорты ниже колен);
 - выносить посуду из столовой;
 - занимать стол, не закрепленный за Гостем.

ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

68. Санаторий отвечает перед Гостем за утрату, недостачу или повреждение его вещей, внесенных в санаторий, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей. Внесенной в санаторий считается вещь, вверенная работникам санатория, либо вещь, помещенная в номере или ином предназначенном для этого месте.
69. Для хранения документов, денег, иных ценностей предусмотрены депозитные ячейки (сейфы) на стойке службы приема и размещения.
70. Лицо, обнаружившее утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязано без промедления заявить об этом администрации санатория. В противном случае, санаторий освобождается от ответственности за не сохранность вещей.
71. Забытые вещи хранятся в течение 1 (одного) года. По истечении установленного срока хранения, забытые Гостем вещи считаются не востребуемыми и подлежат утилизации.

72. Санаторий в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Гостя вследствие недостатков при оказании услуг, а также компенсирует моральный вред, причиненный Гостю нарушением его потребительских прав.
73. В случае нанесения материального ущерба имуществу санатория, Гость в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан возместить ущерб санаторию в полном размере.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТ

74. В общественных местах Гости и администрация Санатория должны соблюдать нормы и принципы, обеспечивающие:
- равнодоступность всех общественных мест в период их функционирования, за исключением специальных периодов, обусловленных спецификой их работы (санитарный день, санитарный час и т.д.);
 - соблюдение норм социального общежития.
75. В общественных местах запрещается:
- проводить массовые увеселительные мероприятия, нарушающие покой и отдых окружающих;
 - использовать звуковую аппаратуру со слышимостью вне пределов номера, нарушать тишину до 7 часов утра и после 22 часов вечера, а также в «тихий час» с 15:00 до 16:00 часов;
 - использовать в местах отдыха и проживания шумовые и осветительные эффекты;
 - использовать в местах для отдыха и проживания пиротехнические средства (хлопушки, петарды, осветительные ракеты и т.д.);
 - пользоваться спортивным инвентарем, связанным с риском для жизни окружающих (луками, арбалетами, пневматическими ружьями, пистолетами и т.п.);
 - привозить с собой и хранить любые виды холодного, огнестрельного, травматического и пневматического оружия;
 - производить стрельбу из всех видов огнестрельного, травматического и пневматического оружия;
 - парковка автотранспортных средств на люках, травяных газонах, а также на прилегающей к местам отдыха лесопарковой зоне, превышение скоростного режима, передвижение на личном автомобиле без пропуска;
 - разведение костров, мангалов, устройство зон для пикников и увеселительных мероприятий вне территорий и помещений, определенных администрацией;
 - расклеивать картины, плакаты, фотографии, памятки и т.п.;
 - производить реализацию различной продукции;
 - посещать общественные места в купальных костюмах.
76. Категорически запрещается на территории Санатория:

- нахождение лиц, вооруженных любыми видами огнестрельного и холодного оружия;
- нахождение лиц в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- распитие спиртных напитков;
- курение в номерах, на балконах, а также на всей территории Санатория.

77. Время проведения шумных ремонтно-строительных работ со слышимостью вне пределов ремонтируемого помещения на территории Санатория устанавливается с 9 часов утра до 19 часов вечера в рабочие дни. Работы в ночное время и во время «тихого часа» запрещены, кроме случаев чрезвычайной ситуации, стихийных бедствий, аварийных ситуаций.

78. Санаторий вправе отказаться от исполнения обязательств по договору об оказании санаторно-курортных услуг и Гости, нарушившие правила подлежат досрочному выселению за грубое нарушение правил, а именно:

- за нарушение правил пожарной, антитеррористической безопасности;
- за нарушение правил пребывания, связанного со злоупотреблением алкоголя и наркотических средств;
- за нарушение правил, связанных с курением;
- за нарушение прав и законных интересов всех лиц, проживающих, пребывающих и работающих в санатории;
- за не соблюдение тишины и нарушение покоя других Гостей;
- за нарушение иных установленных правил.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

79. Настоящие Правила вступают в силу с 01.04.2022 года и действуют до замены их новыми правилами.

80. Настоящие Правила распространяются на все категории отдыхающих.

81. Настоящие правила подлежат опубликованию на официальном сайте санатория www.sangork.ru для неограниченного доступа.

В Санатории установлен следующий распорядок дня:

7.00 - 7.30 подъем

7.30 - 8.30 медицинские процедуры

8:30 - 9.30 завтрак

9.30 - 13.30 медицинские процедуры

13.30 -14.30 обед

14.30 - 17.30 медицинские процедуры

14.30 - 22.00 досуговые мероприятия в соответствии с расписанием

15.00 - 16.00 отдых «тихий час»

18.30 – 19.15 ужин

22.00 – 7.00 ночной сон