



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
**«РОССИЙСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ХИРУРГИИ ИМЕНИ  
АКАДЕМИКА Б.В. ПЕТРОВСКОГО»**  
(ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»)  
Federal State Budgetary Research Institution «Russian research center of  
surgery named after academician B.V. Petrovsky»  
(Petrovsky National Research Center of Surgery; Petrovsky NRCS)

**САНАТОРИЙ ИМЕНИ А.М. ГОРЬКОГО -  
НАУЧНО-КЛИНИЧЕСКИЙ ФИЛИАЛ**

**П Р И К А З**

«28» 02 2025 г.

№ 17Р-Г/41

г. Кисловодск

***О внесении изменений в Правила оказания  
санаторно-курортных и иных услуг, оказываемых в  
Санатории им. А.М. Горького - филиал ФГБНУ  
«РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»***

На основании обновленных внутренних приказов Санатория,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести изменения в Правила оказания санаторно-курортных и иных услуг, оказываемых в Санатории им. А.М. Горького - научно-клинический филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского». Изложить в следующей редакции:

Пункт 1: заменить Закон Ставропольского края от 8.12.2017г. № 130-кз «О некоторых вопросах проведения эксперимента по развитию курортной инфраструктуры в Ставропольском крае», на Федеральный закон от 12.07.2024г. № 176-ФЗ по посланию Президента РФ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, в части туристического налога».

Пункт 9: «Регламентированные периоды пребывания в Санатории: по оздоровительной путевке от 5 дней, по санаторно-курортной путевке от 10

дней. При продлении: оздоровительные путевки от 5 дней, санаторно-курортные от 10 дней.

При поселении/продлении на меньший срок, Санаторием предоставляются гостиничные услуги, с возможностью дополнительного приобретения услуг питания и медицинских услуг по тарифам, действующим на день заключения договора.

Продление срока пребывания осуществляется путем заключения нового договора на оказание гостиничных/санаторно-курортных услуг и возможно только при наличии свободных мест. Оплата производится по ценам санатория, действующим на день заключения договора. Оказание санаторно-курортных услуг оформляется санаторно-курортной путевкой, которая является бланком строгой отчетности установленного образца».

Пункт 12: «Оформление санаторно-курортной карты на базе санатория проводится гостям в возрасте от 14 до 70 лет. Дети с 5 до 14 лет и гости старше 70 лет принимаются в санаторий с санаторно-курортной картой, оформленной по месту жительства.

Без предоставления данных документов решение об условиях пребывания гостя принимается врачебной комиссией санатория. По результатам заключения врачебной комиссии лечение может быть существенно ограничено или полностью исключено. В этом случае гостю может быть предложено размещение в санатории по тарифу «Оздоровительная путевка» или без лечения по тарифу «Гостиничные услуги».

При выявлении или наличии серьезных противопоказаний к санаторно-курортному лечению по состоянию здоровья санаторий в праве отказать гостю в размещении.

Гости, требующие дополнительного ухода, не способные к самостоятельному передвижению и самообслуживанию, при наличии показаний к санаторно-курортному лечению и вышеуказанной документации принимаются на санаторно-курортное или оздоровительное лечение только с сопровождающим лицом. Сопровождающее лицо бронирует и приобретает путевку в санаторий на общих основаниях, совместно с сопровождаемым лицом. При отсутствии сопровождающих, лица вышеуказанных категорий на санаторно-курортное лечение в Санаторий не принимаются.

При нарушении Гостем вышеуказанных положений Правил, а также при прибытии в Санаторий с игнорированием установленных требований и медицинских противопоказаний, в т.ч. повлекших резкое ухудшение состояния здоровья, а также за расходы на проезд таких гостей в Санаторий и обратно, за размещение в сторонних объектах Санаторий ответственности не несет».

Пункт 19: «Гость, для подтверждения бронирования, вносит предварительную оплату в размере стоимости одного койко-дня, путем

перечисления денег на расчётный счет санатория. Оплата производится в течение 14 дней после получения счета Гостем».

Пункт 20: «При предварительной оплате Гостем по счету Санатория, не зависимо от размера предварительной оплаты, в случае изменения цены в сторону увеличения более чем за 30 дней до даты заезда, производится перерасчет стоимости санаторно-курортных услуг, с письменным уведомлением гостя, в том числе с использованием электронных средств связи».

Пункт 21: «При предварительной оплате Гостем по счету, не зависимо от размера предварительной оплаты, в случае изменения цены в сторону увеличения менее чем за 30 дней до заезда, перерасчет стоимости санаторно-курортных услуг не производится».

Пункт 43: «После приобретения услуг, в период нахождения в Санатории, Гость имеет право на улучшение условий проживания, замены забронированного номера номером большей стоимости, при наличии свободных мест. Услуга «Улучшение условий проживания» рассчитывается из разницы стоимости номеров и облагается НДС. Оплачивается Гостем по прежнему курсу цен, действующему на день переоформления.

После приобретения услуг, в период нахождения в Санатории, Гость имеет право на замену предоставляемой ему лечебной программы на программу большей/меньшей стоимости. Перерасчет с переоформлением медицинской программы возможен с соблюдением регламентированных сроков пребывания по путевке указанных в п. 9, в соответствии с действующими тарифами».

Пункт 45: «С 1 января 2025 года вступила в силу новая глава 33.1 Налогового кодекса "Туристический налог". Новая форма налогообложения заменяет курортный сбор. Порядок взимания туристического налога и перечень лиц, освобождённых от его уплаты, размещены на информационных стендах и официальном сайте санатория [www.sangork.ru](http://www.sangork.ru)».

Пункт 46: «Смена постельного белья и полотенца в Санатории осуществляется:

в номерах 1 категории не реже одного раза в пять дней,  
в номерах повышенной комфортности не реже одного раза в три дня,  
а по требованию Гостя – незамедлительно».

2. Ввести в действие новую редакцию Правил с 01.03.2025г.

3. Считать утратившими силу с 01.03.2025г. «Правила оказания санаторно-курортных и иных услуг, оказываемых в Санатории им. А.М. Горького - научно-клинический филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии

имени академика Б.В. Петровского», утвержденные приказом руководителя Санатория им. А.М. Горького - научно-клинический филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» № ПР-Г/49 от 07.06.2024г.

4.Начальнику службы приема и размещения Соколенко О.В. обеспечить размещение Правил на информационных стендах, стойках санатория, а также на официальном сайте санатория.

5.Общий контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



С.В. Могилин

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
Санатория им. А.М. Горького  
- филиал ФГБНУ «РНЦХ  
им. акад. Б.В. Петровского»

С.В.Могилин

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ .202\_\_ г.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
САНАТОРНО-КУРОРТНЫХ И ИНЫХ УСЛУГ,  
ОКАЗЫВАЕМЫХ В САНАТОРИИ ИМ. А.М. ГОРЬКОГО -  
ФИЛИАЛ ФГБНУ «РНЦХ ИМ. АКАД. Б.В. ПЕТРОВСКОГО»**

1. Настоящие Правила предоставления санаторно-курортных и иных услуг (далее - правила) разработаны на основании Гражданского кодекса РФ, Налогового кодекса РФ, Закона «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 7 февраля 1997г., Федерального закона от 21 ноября 2011г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», «Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» утвержденных Постановлением Правительства РФ от 11 мая 2023г. № 736, «Правил предоставления гостиничных услуг в РФ» утвержденных Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020г. № 1853, Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 23.02.2013г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», Федерального закона Российской Федерации от 18.07.2006г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Постановления Правительства РФ от 17.07.1995г. № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию», Федерального закона от 12.07.2024г. № 176-ФЗ по посланию Президента РФ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, в части туристического налога», приказа Минздрава РФ от 05.08.2003г. № 330 «О мерах по совершенствованию лечебного питания в лечебно-профилактических учреждениях Российской Федерации» и др. приказов Министерства здравоохранения РФ. Являются внутренним локальным нормативным актом обязательным для исполнения во время пребывания в Санатории им. А.М. Горького - научно-клинический филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (сокращенное наименование -

Санаторий им. А.М. Горького - филиал ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского»).

2. Санаторий им. А.М. Горького - научно-клинический филиал федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научный центр хирургии имени академика Б.В. Петровского» (далее - Санаторий) предоставляет отдыхающему (далее - Гость) пакеты услуг: санаторно-курортное лечение, оздоровительные, медицинские и гостиничные услуги, услуги питания, конференц-услуги и т.д. в соответствии с разработанными Санаторием программами на основании договора на оказание услуг, заключенного между Санаторием и Гостем.

3. Стоимость санаторно-курортных и гостиничных услуг, определяется на основании, утвержденных в Санатории прейскурантов цен, действующих на день заезда в санаторий (день поселения). В случае изменения ценового периода в большую или меньшую сторону в момент пребывания в санатории, перерасчет стоимости санаторно-курортных услуг не производится.

Стоимость санаторно-курортных услуг зависит от категории номера, выбранной программы лечения, срока пребывания.

В стоимость санаторно-курортных услуг входит стоимость проживания, питания, лечения, культурно-досугового обслуживания. Услуга является комплексной и продается единым пакетом.

В случае позднего прибытия в санаторий, а также в случае, если Гость не воспользовался оплаченными и предоставленными услугами, входящими в стоимость путёвки, не по вине санатория или предоставление услуг было прекращено по причинам нарушения Гостем норм, правил, условий и требований Санатория, цена путевки не пересчитывается, денежные средства, уплаченные за путевку, не возвращаются.

Стоимость проезда к месту лечения и обратно в стоимость путевки не включается.

С согласия Гостя Санаторий вправе оказывать дополнительные услуги на платной основе.

Стоимость медицинских услуг и иных сервисных услуг, определяется на основании, утвержденных в Санатории прейскурантов цен, действующих на день заключения договора.

4. Цены на все услуги, оказываемые санаторием, подлежат опубликованию на официальном сайте Санатория [www.sangork.ru](http://www.sangork.ru), а также доводятся до сведения Гостя посредством размещения на информационных стендах (стойках).

5. Санаторий оставляет за собой право внесения изменений в прайс-лист на санаторно-курортные путевки за 30 дней до введения новой цены, с опубликованием в свободном доступе на официальном сайте санатория новых цен.

6. Проведение акций посредством введения специальных предложений о стоимости и объеме услуг, оформляется приказом руководителя санатория. Условия и порядок проведения акций публикуется на официальном сайте Санатория [www.sangork.ru](http://www.sangork.ru).

7. Оформление заезда и выезда Гостей в Санатории осуществляется круглосуточно.

8. При предоставлении услуг в Санатории им. А.М. Горького - филиал ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» установлен расчетный час 12:00 текущих суток по местному времени, время заезда 14:00 текущих суток по местному времени.

Размещение Гостя в случае раннего заезда осуществляется, при наличии свободных мест, с оплатой согласно прейскуранту, действующему в санатории на день заезда, в следующем порядке:

- поселение в период с 00:00 до 08:00 текущих суток – оплата за половину суток;

- поселение в период с 08:00 до 14:00 текущих суток – почасовая оплата.

Размещение Гостя в случае позднего выезда осуществляется, при наличии свободных мест, с оплатой согласно прейскуранту, действующему в санатории на день выезда, в следующем порядке:

- продление в период с 12:00 до 18:00 после расчетного часа – почасовая оплата;

- продление в период с 18:00 до 24:00 после расчетного часа – оплата за половину суток;

- продление в период с 00:00 до 12:00 следующих суток после расчетного часа – оплата за полные сутки.

При проживании менее суток (24 часов) плата взимается за сутки независимо от расчетного часа.

При оформлении путевки рацион питания рассчитывается с обеда в день заезда по завтрак в день выезда.

9. Регламентированные периоды пребывания в Санатории: по оздоровительной путевке от 5 дней, по санаторно-курортной путевке от 10 дней. При продлении: оздоровительные путевки от 5 дней, санаторно-курортные от 10 дней.

При поселении/продлении на меньший срок, Санаторием предоставляются гостиничные услуги, с возможностью дополнительного приобретения услуг питания и медицинских услуг по тарифам, действующим на день заключения договора.

Продление срока пребывания осуществляется путем заключения нового договора на оказание гостиничных/санаторно-курортных услуг и возможно только при наличии свободных мест. Оплата производится по ценам санатория, действующим на день заключения договора. Оказание санаторно-

курортных услуг оформляется санаторно-курортной путевкой, которая является бланком строгой отчетности установленного образца.

10. Оформление в Санаторий осуществляется при предъявлении Гостем документа удостоверяющего личность<sup>1</sup>, в том числе:

а) паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

в) паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, - для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;

г) свидетельство о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

д) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

е) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

ж) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

з) вида на жительство лица без гражданства;

и) временного удостоверения личности лица без гражданства в Российской Федерации.

Прием иностранных граждан в санаторий осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность с действующей визой на территории РФ и миграционной карты.

Граждане государств СНГ предъявляют заграничный (национальный) паспорт (виза не требуются, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ о миграционном учете) и миграционную карту.

Регистрация несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

---

<sup>1</sup> В вышеуказанный перечень документов не входит заграничный паспорт гражданина Российской Федерации, постоянно проживающего на территории Российской Федерации, в связи с чем санаторий при предъявлении данного документа в праве отказать гостю в заселении.



11. При размещении в Санатории Гости помимо документов, указанных в п. 11 настоящих Правил, должны иметь на руках:

**для взрослых:**

- санаторно-курортную карту (срок действия не более 60 дней на момент заезда);
- справку об эпидемиологическом окружении (об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение последних двух недель), выданную терапевтом не позднее, чем за 3 дня до отъезда в санаторий;
- документы, подтверждающие право на получение путевки (обменную путевку, ваучер, направление или доверенность);
- полис ОМС (обязательное медицинское страхование);
- СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счёта);
- копии платежных поручений об оплате санаторно-курортных услуг с отметкой банка (при безналичном расчете).

**для детей до 14 лет:**

- санаторно-курортную карту (срок действия не более 60 дней на момент заезда);
- копию прививочного сертификата с отметкой о вакцинации против кори, либо копию медицинского отвода от проведения вакцинации против кори;
- справку об эпидемиологическом окружении (об отсутствии контактов с инфекционными больными в течение последних двух недель), выданную терапевтом не позднее, чем за 3 дня до отъезда в санаторий;
- полис ОМС (обязательное медицинское страхование).

12. Оформление санаторно-курортной карты на базе санатория проводится гостям в возрасте от 14 до 70 лет. Дети с 5 до 14 лет и гости старше 70 лет принимаются в санаторий с санаторно-курортной картой, оформленной по месту жительства.

Без предоставления данных документов решение об условиях пребывания гостя принимается врачебной комиссией санатория. По результатам заключения врачебной комиссии лечение может быть существенно ограничено или полностью исключено. В этом случае гостю может быть предложено размещение в санатории по тарифу «Оздоровительная путевка» или без лечения по тарифу «Гостиничные услуги».

При выявлении или наличии серьезных противопоказаний к санаторно-курортному лечению по состоянию здоровья санаторий в праве отказать гостю в размещении.

Гости, требующие дополнительного ухода, не способные к самостоятельному передвижению и самообслуживанию, при наличии показаний к санаторно-курортному лечению и вышеуказанной документации принимаются на санаторно-курортное или оздоровительное лечение только с сопровождающим лицом. Сопровождающее лицо бронирует и приобретает путевку в санаторий на общих основаниях,

совместно с сопровождаемым лицом. При отсутствии сопровождающих, лица вышеуказанных категорий на санаторно-курортное лечение в Санаторий не принимаются.

При нарушении Гостем вышеуказанных положений Правил, а также при прибытии в Санаторий с игнорированием установленных требований и медицинских противопоказаний, в т.ч. повлекших резкое ухудшение состояния здоровья, а также за расходы на проезд таких гостей в Санаторий и обратно, за размещение в сторонних объектах Санаторий ответственности не несет.

13. В Санаторий принимаются дети от пяти лет. Размещение возможно по санаторно-курортной путевке «Мать и дитя» на основное место. По оздоровительной путевке на основные/дополнительные места. Оплата взимается согласно тарифам, утвержденным по Санаторию, в зависимости от возраста ребенка.

14. Если ребёнок едет в сопровождении лица, не являющегося официальным представителем, то необходимо предоставить:

- доверенность на предоставление интересов пациента в медицинской организации;
- согласие родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) на поездку по Российской Федерации, и пребывание в санаторно-курортном учреждении несовершеннолетнего ребёнка;
- ксерокопии паспортов родителей (усыновителей, опекунов или попечителей).

15. При регистрации в Санатории на Гостя оформляется регистрационная карта, содержащая следующую информацию:

- наименование Санатория;
- Ф.И.О. Гостя;
- номер комнаты;
- даты заезда и выезда;
- адрес, контактные телефоны;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- условия оказания услуг для Гостя;
- условия пребывания Гостя в Санатории;
- согласие на обработку персональных данных;
- подпись Гостя.

На каждого Гостя сотрудник службы приема и размещения оформляет карту гостя, которая является пропуском на территорию санатория.

16. Для гарантированного размещения в Санатории с целью получения санаторно-курортных услуг/гостиничных услуг, установлена система бронирования мест.

17. Бронирование мест в санатории осуществляется по заявкам, поступившим: на сайт санатория [www.sangork.ru](http://www.sangork.ru), по телефону, по электронной почте. После чего служба бронирования санатория формирует заказ и выставляет счет-подтверждение на оплату стоимости путевки.

18. Бронирование считается действительным с момента получения Гостем счета-подтверждения, содержащего сведения о наименовании Санатория, персональных данных Гостя (ФИО), о категории заказанного номера, о сроках проживания и о его цене, об условиях бронирования и оплаты. Счет действителен в течение 14 дней после получения Гостем.

19. Гость, для подтверждения бронирования, вносит предварительную оплату в размере стоимости одного койко-дня, путем перечисления денег на расчётный счет санатория. Оплата производится в течение 14 дней после получения счета Гостем.

20. При предварительной оплате Гостем по счету, независимо от размера предоплаты, в случае изменения цены в сторону уменьшения/увеличения, производится перерасчет стоимости санаторно-курортных услуг, с письменным уведомлением гостя, в том числе с использованием электронных средств связи.

21. При предварительной оплате Гостем по счету, независимо от размера предоплаты, в случае изменения цены в сторону увеличения менее чем за 30 дней до заезда, перерасчет стоимости санаторно-курортных услуг не производится.

22. Окончательный расчет осуществляется Гостем по прибытии в Санаторий не позднее первого дня срока оказания санаторно-курортных услуг.

23. Действие брони прекращается, аннулируется в следующих случаях:

- отказ Гостя от бронирования;
- не заезд или опоздание Гостя - после расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда;
- не подтверждение брони путем оплаты в соответствии с п. 19 настоящих Правил, с письменным уведомлением гостя, в том числе с использованием электронных средств связи.

24. Санаторий вправе отказать в бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

25. В случае прибытия в санаторий без предварительного бронирования номера, Гость должен быть проинформирован о наличии свободных мест в Санатории и оплатить 100 (сто) процентов стоимости путевки в день заезда.

26. Гость, находясь в Санатории, может осуществить бронирование места для отдыха только на период с утвержденными ценами.

27. Поселение от фирм-агентов осуществляется при наличии документов, подтверждающих право на получение путевки (обменная путевка, ваучер, направление или доверенность) и только по данным указанным в сопроводительном документе, включая даты, сроки и фамилии отдыхающих. В случае несоответствия заявленных фирмой данных с предоставленными документами удостоверяющими личность, Санаторий вправе отказать Гостю в поселении.

28. Поселение и выезд отдыхающих производится строго по датам, указанным в брони (путевке, ваучере, обменной путевке). В исключительных случаях, до заезда в Санаторий возможен перенос срока заезда Гостя на другой период, по взаимному согласию Санатория и Гостя.

29. При нарушении сроков заезда по заявленной брони, Санаторий не гарантирует размещение Гостя в указанной категории номеров, а размещает на свободные места при наличии последних по ценам, действующим в санатории на день заезда.

30. При досрочном выезде Гостя из Санатория (досрочном расторжении договора на оказание санаторно-курортных услуг) Санаторий обязуется возратить Гостю неиспользованные денежные средства за минусом фактически понесенных санаторием расходов.

ДляGuestей санатория, направленных на оздоровление, отдых и лечение юридическими лицами, туристическими агентствами, согласно заключенных с Санаторием агентских договоров (договоров на реализацию услуг), суммы и срок возмещения денежных средств за недоиспользованные дни оговариваются в тексте договора.

31. Для Guestей санатория, у которых в процессе оказания услуг выявляются медицинские противопоказания в лечении и отдыхе, денежные средства за неиспользованные услуги подлежат возврату.

В случае госпитализации Гостя в медицинские учреждения, оплата стационарного лечения производится за счет средств обязательного или добровольного медицинского страхования. При отсутствии у Гостя полиса обязательного или добровольного медицинского страхования, оплата таких медицинских услуг производится за счет собственных средств Гостя. На время нахождения в стационаре Гость может выписаться из Санатория с

выплатой ему (или организации оплатившей путевку) стоимости услуг Санатория за время пребывания в стационаре при предоставлении Гостем справки лечебного учреждения.

32.Гостям санатория, заключившим договор оказания санаторно-курортных услуг с фирмой-агентом, возврат средств, указанных в п.30,31 настоящих Правил, производится фирмой-агентом по письменному заявлению Гостя.

33.Оплата за приобретенный Гостем пакет услуг может производиться как за наличный, так и за безналичный расчет.

34.В случае оплаты санаторно-курортных услуг за Гостя третьими лицами, в целях подтверждения полномочий получателя требуется доверенность от плательщика (юридического лица или индивидуального предпринимателя), оформленная в простой письменной форме.

35. При оплате услуг индивидуальным предпринимателем за себя и других лиц, заехавших вместе с ним, доверенность не требуется, все документы оформляются на ИП.

36.При заезде руководителя предприятия/организации с оплатой от юридического лица, требуется документ, подтверждающий его полномочия (выписка из ЕГРЮЛ или официальное письмо на фирменном бланке). Не распространяется на ИП.

37.В случае оплаты по безналичному расчету и предоставлении Гостем оригинала Доверенности от организации при выезде Гостю необходимо получить следующие документы: отрывной талон к путевке, счет-фактуру, акт об оказании услуг, накладную.

38.Дополнительные документы о пребывании в санатории (справка о пребывании в санатории, справка для ФНС) предоставляются Гостям по заявлению, поданному за три рабочих дня до даты отъезда. В случае нарушения срока подачи заявления, затребованные документы направляются по почте, по указанному Гостем адресу.

39.По согласованию с администрацией санатория, Гость может один занимать номер любой вместимости с оплатой одноместного размещения по утвержденным тарифам Санатория.

40.По просьбе проживающих в номере лиц может предоставляться дополнительное место с оплатой его в соответствии с прейскурантом Санатория.

41. При размещении Гостя в одноместном номере дополнительное поселение гостей в этот номер осуществляется по тарифу дополнительного места, установленного приказом по Санаторию.

42. При заезде Гостей, прибывших от юридических лиц по безналичному расчету, по тарифу одноместного размещения, изменения в расселении осуществляется только на основании письменного согласия организации, оплатившей пребывание Гостя. При отсутствии письменного согласия организации подселение в номер осуществляется по действующему тарифу дополнительного места за счет средств Гостя.

При проживании Гостя по тарифу одноместного размещения, с оплатой от физического лица (наличными, банковской картой, по безналичному расчету), возможен перерасчет с одноместного на двухместное размещение, с соблюдением регламентированных сроков пребывания по путевке указанных в п. 9, в соответствии с действующими тарифами.

43. После приобретения услуг, в период нахождения в Санатории, Гость имеет право на улучшение условий проживания, замены забронированного номера номером большей стоимости, при наличии свободных мест. Услуга «Улучшение условий проживания» рассчитывается из разницы стоимости номеров и облагается НДС. Оплачивается Гостем по прејскуранту цен, действующему на день переоформления.

После приобретения услуг, в период нахождения в Санатории, Гость имеет право на замену предоставляемой ему лечебной программы на программу большей/меньшей стоимости. Перерасчет с переоформлением медицинской программы возможен с соблюдением регламентированных сроков пребывания по путевке указанных в п. 9, в соответствии с действующими тарифами.

44. Предоставление и отзыв персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

45. С 1 января 2025 года вступила в силу новая глава 33.1 Налогового кодекса "Туристический налог". Новая форма налогообложения заменяет курортный сбор. Порядок взимания туристического налога и перечень лиц, освобождённых от его уплаты, размещены на информационных стендах и официальном сайте санатория [www.sangork.ru](http://www.sangork.ru).

46. Смена постельного белья и полотенец в Санатории осуществляется: в номерах I категории не реже одного раза в пять дней, в номерах повышенной комфортности не реже одного раза в три дня, а по требованию Гостя – незамедлительно.

47. Книга отзывов и предложений хранится в службе приема и размещения у дежурного администратора и выдается Гостям по их требованию.

48. Санаторий устанавливает режим деятельности структурных подразделений в соответствии с производственной необходимостью и целесообразностью, определяет режим и распорядок дня (Приложение 1). Гость должен ознакомиться с распорядком и правилами проживания Санатория и соблюдать их.

49. Гость должен соблюдать правила противопожарной, антитеррористической и личной имущественной безопасности, соблюдать общественный порядок и правила пропускного и внутриобъектового режима, не ухудшать условия пребывания в санатории других отдыхающих; уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность отдыхающих и сотрудников санатория, бережно относиться к имуществу санатория, соблюдать чистоту и порядок.

50. Администрация Санатория должна обеспечивать отдыхающих справочной информацией о режиме работы лечебного корпуса, обеденного зала, клуба, комнат бытового обслуживания, расположенных в санатории и т.п.

51. Санаторий бесплатно предоставляет Гостю следующие виды услуг:

- вызов скорой помощи, других специальных служб;
- пользование медицинской аптечкой;
- побудка к определенному времени;
- доставка в номер корреспонденции для Гостя при ее получении;
- предоставление кипятка, швейного набора.

52. Гостям рекомендуется соблюдать следующие правила:

- уходя из номера выключать свет, телевизор и другие электроприборы;
- закрывать водопроводные краны;
- запирать на ночь и на время отсутствия в номере дверь в номер и на балкон;
- незамедлительно информировать администрацию санатория в случае утери ключа или карты гостя.

53. Гостям не рекомендуется:

- передавать ключ от номера другому лицу;
- оставлять посторонних в номере в свое отсутствие.

54. Гостям запрещено:

- хранить в номере горючие и легковоспламеняющиеся материалы;

- применять в номере и помещениях санатория открытый огонь, пиротехнические средства, средства от насекомых (нагревательные спирали);
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами;
- курить в номере, на балконе, в помещениях и на территории санатория;
- оставлять при уходе из номера не обесточенными электрические и бытовые приборы, установленные в помещениях номера (комнате, санузле, прихожей);
- пользоваться розетками, электрическими приборами, установленными в номере, с повреждениями; эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- содержать в номере животных и птиц;
- вносить на территорию санатория продукты питания и спиртные напитки, во избежание пищевых отравлений;
- выносить из номера посуду, полотенца, постельное белье.

55. Гостями, прибывшими на отдых и лечение с детьми должны соблюдаться следующие правила:

- детям запрещено, без присмотра родителей, посещение развлекательных мероприятий для взрослых после 21.00;
- во время проведения концертных программ дети могут находиться в зале, но только под присмотром родителей. В случае отсутствия контроля за поведением детей и не соблюдения вышеуказанных требований, администрация санатория имеет право потребовать удаления из зала;
- во избежание несчастных случаев, родителям не разрешается оставлять детей без присмотра во время всего срока пребывания в санатории;
- детям до 10 лет запрещается самостоятельно пользоваться лифтами.

В случае невыполнения настоящих правил и наступления негативных последствий, администрация санатория ответственности не несет.

56. При отъезде из Санатория Гость должен уведомить администратора не позднее, чем за 30 минут до отъезда, сдать номер, произвести окончательный расчет за предоставленные услуги в службе приема и размещения, вернуть ключ.

#### **ПОРЯДОК ОТПУСКА И ПОЛУЧЕНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ**

57. Правила настоящего раздела распространяются на отдыхающих по санаторно-курортным путёвкам при получении ими медицинских услуг, так же на граждан, заключивших договор об оказании платных медицинских услуг.

58. Медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия пациента.



59.Комплекс медицинских процедур предусмотрен программой лечения по соответствующему профилю заболевания. При этом объем и стоимость стандартного набора процедур включаются в стоимость путевки и являются его неотъемлемой частью. Программа лечения конкретного пациента подбирается индивидуально лечащим врачом, исходя из диагноза, степени тяжести, стадии и фазы заболеваний, указанных в санаторно-курортной карте или выявленных при обследовании в санатории. При наличии противопоказаний врач санатория имеет право отменить медицинские процедуры. С согласия пациента отмененные процедуры подлежат замене на показанные ему по состоянию здоровья в пределах стоимости отмененных процедур.

60.Пациент имеет право приобрести за счет собственных средств медицинские услуги, не входящие в стоимость путевки, а также медицинские услуги сверх программы лечения. В любом случае такие услуги должны быть назначены лечащим врачом.

61.Все медицинские услуги, как входящие в стоимость путевки, так и оказываемые за дополнительную оплату предоставляются в соответствии с графиком работы соответствующих подразделений Санатория, установленной очередностью и рекомендацией врача.

62.Платные медицинские услуги отпускаются после внесения полной предварительной оплаты по действующему прейскуранту на день заключения соответствующего договора.

63.Основаниями для приёма врачей всех специальностей, отпуска лечебной процедуры, проведения обследований и лабораторных исследований являются:

- лист назначений;
- в необходимых случаях, договор на оказание платных медицинских услуг и кассовый чек об оплате услуги.

64.Правила приёма процедур:

- строго следовать назначениям лечащего врача;
- рекомендуется для принятия лечебных процедур приходить без опозданий (за 5-10 минут до назначенного времени). При опоздании пациента, процедура отпускается в свободное время;
- после принятия лечебной процедуры следует отдохнуть в течение 5-10 минут;
- принимая процедуру - не разговаривать, спокойно сидеть или лежать;
- при неприятных ощущениях, плохом самочувствии во время приема процедуры сообщить медицинской сестре и показаться врачу;
- не приносить на процедуры мобильные телефоны;

- при посещении водных процедур и плавательного бассейна при себе иметь шапочку, сланцы и необходимые средства гигиены;
- использование ласт и масок в плавательном бассейне не допускается.

65. Гость обязан неукоснительно соблюдать санитарно-гигиенические и противоэпидемические требования, а также требования Федерального закона РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ (ред. от 26.07.2019) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в соответствии с которыми:

- граждане обязаны выполнять требования санитарного законодательства, а также постановлений, предписаний осуществляющих федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор должностных лиц;

- больные инфекционными заболеваниями, лица с подозрением на такие заболевания и контактировавшие с больными инфекционными заболеваниями лица, а также лица, являющиеся носителями возбудителей инфекционных болезней, подлежат лабораторному обследованию и медицинскому наблюдению или лечению и в случае, если они представляют опасность для окружающих, обязательной госпитализации или изоляции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

66. При возникновении острых заболеваний или обострения хронических заболеваний, требующих оказания специализированной медицинской помощи в период санаторно-курортного лечения, руководитель Санатория (лицо его замещающее) обеспечивает направление Гостя в медицинскую организацию, оказывающую специализированную медицинскую помощь, в установленном порядке. После выписки из медицинской организации, оказывающей специализированную медицинскую помощь, возможно продление срока санаторно-курортного лечения, указанного в путевке на санаторно-курортное лечение, на дни вынужденной госпитализации, при отсутствии медицинских противопоказаний для продолжения санаторно-курортного лечения. (п.19 Приказа Министерства здравоохранения РФ от 5 мая 2016 г. № 279н "Об утверждении Порядка организации санаторно-курортного лечения")

Гостям, отказавшимся от госпитализации при заболеваниях, противопоказанных для санаторно-курортного лечения (перечень утвержден приказом Минздрава России от 28.09.2020 № 1029н "Об утверждении перечней медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения".), а также Гостям, у которых в период оказания услуг выявляются медицинские противопоказания в санаторно-курортном лечении, в дальнейшем санаторно-курортном лечении будет отказано с возвратом денежных средств за неиспользованные услуги.

## **ПОРЯДОК ОТПУСКА УСЛУГ ПИТАНИЯ**

67. Вход в обеденные залы осуществляется по карте гостя.

68.График работы обеденных залов устанавливается с учетом специфики деятельности подразделения и загрузки Санатория. Информация о времени рационов размещается на информационных стендах Санатория, а также при входе в обеденные залы.

69.Порядок размещенияGuestов в обеденных залах определяется администратором зала с учетом вида питания входящего в стоимость путевки. За каждым Guestом закрепляется определенный стол и место за ним.

70.Услуги питания предоставляются в обеденных залах Санатория, по заказному 4-х разовому меню, при этом полдник предоставляется в рацион «ужин».

71.Заказ блюд осуществляется на третий день после дня заезда согласно бланкам меню, с учетом рекомендованных лечащим врачом диет.

72.В первые два дня пребывания в Санатории, услуги питания предоставляются Guestам согласно дежурному меню.

73.В случае раннего заезда или позднего выезда по желанию Guestа может быть предоставлен завтрак, обед или ужин за дополнительную плату в соответствии с утвержденным прейскурантом.

74.В случае позднего прибытия в санаторий, а также в случае, если Guest не воспользовался оплаченными и предоставленными услугами не по вине санатория или предоставление услуг было прекращено по причинам нарушения Guestом правил пребывания в Санатории, услуги не переносятся и не компенсируются.

75.В случае выбытия гостя на срок более 10ти часов, по причине длительной экскурсионной поездки или выезда по личным обстоятельствам, выдается сухой паёк на основании экскурсионного билета/заявления, предоставленного в обеденный зал за трое суток до начала поездки. В случае более позднего обращения предоставляется возможный набор продуктов с оплаченного рациона.

76.Сухой паек может быть выдан только за одни сутки, даже при временном выбытии гостя на более длительный срок, согласно нормам санитарно-эпидемиологического надзора.

77.С перечнем продуктов входящих в состав сухого пайка можно ознакомиться на стендах Санатория и у администратора обеденного зала.

78. Прием пищи гостей, отдыхающих с детьми, осуществляется только в присутствии взрослых сопровождающих, во избежание несчастных случаев.

79. В случае пищевых отравлений от продуктов питания и напитков, приобретенных за территорией организации, Санаторий ответственности не несет.

80. Запрещено:

- Посещать столовую в верхней одежде, пижамах, халатах, купальниках, коротких шортах (допускаются шорты ниже колен);
- Выносить из столовой и хранить в номерах посуду;
- Занимать стол, не закрепленный за гостем.

### **ПОРЯДОК ПРОПУСКНОГО РЕЖИМА И ПАРКОВКИ ЛИЧНЫХ АВТОМОБИЛЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ САНАТОРИЯ**

81. Допуск постороннего автотранспорта на территорию санатория осуществляется в соответствии с установленным в санатории пропускным и внутриобъектовым режимом.

82. Гость обязан соблюдать правила парковки личного автотранспорта. Услуга предоставляется за дополнительную плату, в соответствии с действующими тарифами, при наличии свободных мест, в специально отведенных зонах, на месте, указанном ответственным лицом.

83. Транспортное средство может быть размещено на территории автомобильной парковки, с учетом следующего:

- Санаторий не несет ответственности за сохранность автомобиля Гостя, находящегося на территории автомобильной парковки, в случае причинения вреда имуществу Гостя третьими лицами. Санаторий обязуется оказать максимальное содействие по установлению причин произошедшего (в том числе по предоставлению видеозаписи при наличии таковой);

- не допускается размещение (парковка) автомобилей, у пожарных подъездов к зданиям Санатория;

- категорически запрещается парковка автотранспортных средств на люках пожарной канализации (гидрантах);

- передвижениеGuestов по территории Санатория на личном автотранспорте запрещено (за исключением времени следования автомобиля до места стоянки).

При движении автомобиля к месту стоянки скорость движения по территории Санатория не должна превышать 20 км/час.

84. Вход и нахождение в номере Посетителей Гостя осуществляется с 8:00 до 22:00 по письменной заявке Гостя, которая должна быть передана в службу приема и размещения со следующими данными: фамилия, имя,

отчество (при наличии) Посетителя, серия и номер документа, удостоверяющего личность. Оформление заявок на пропуск Посетителей осуществляется в период с 8:00 до 17:00. Посетитель обязан предъявить документ, удостоверяющий личность, при входе на территорию Санатория.

85. В случае задержки Посетителя, не проживающего в санатории, после 22:00, необходимо произвести его оформление в службе приема и размещения.

### **ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОХРАННОСТИ ИМУЩЕСТВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

86. Санаторий отвечает перед Гостем за утрату, недостачу или повреждение его вещей, внесенных в санаторий, за исключением денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей. Внесенной в санаторий считается вещь, вверенная работникам санатория, либо вещь, помещенная в номере или ином предназначенном для этого месте.

87. Для хранения документов, денег, иных ценностей предусмотрены депозитные ячейки (сейфы) на стойке службы приема и размещения.

88. Лицо, обнаружившее утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязано без промедления заявить об этом администрации санатория. В противном случае, санаторий освобождается от ответственности за не сохранность вещей.

89. Забытые вещи хранятся в течение 1 (одного) года. По истечении установленного срока хранения, забытые Гостем вещи считаются невостребованными и подлежат утилизации.

90. Санаторий в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Гостя вследствие недостатков при оказании услуг, а также компенсирует моральный вред, причиненный Гостю нарушением его потребительских прав.

91. В случае нанесения материального ущерба имуществу санатория, Гость в соответствии с законодательством Российской Федерации обязан возместить ущерб санаторию в полном размере.

92. В общественных местах гости и администрация Санатория должны соблюдать нормы и принципы, обеспечивающие:

- равнодоступность всех общественных мест в период их функционирования, за исключением специальных периодов, обусловленных спецификой их работы (санитарный день, санитарный час и т.д.);

- соблюдение норм социального общежития.

#### 93. В общественных местах запрещается:

- проводить массовые увеселительные мероприятия, нарушающие покой и отдых окружающих;
- использовать звуковую аппаратуру со слышимостью вне пределов номера, нарушать тишину до 7 часов утра и после 22 часов вечера, а также в «тихий час» с 14:30 до 15:30 часов;
- использовать в местах отдыха и проживания шумовые и осветительные эффекты;
- использовать в местах для отдыха и проживания пиротехнические средства (хлопушки, петарды, осветительные ракеты и т.д.);
- пользоваться спортивным инвентарем, связанным с риском для жизни окружающих (луками, арбалетами, пневматическими ружьями, пистолетами и т.п.);
- привозить с собой и хранить любые виды холодного, огнестрельного, травматического и пневматического оружия;
- производить стрельбу из всех видов огнестрельного, травматического и пневматического оружия;
- парковка автотранспортных средств на люках, травяных газонах, а также на прилегающей к местам отдыха лесопарковой зоне, превышение скоростного режима, передвижение на личном автомобиле без пропуска;
- разведение костров, мангалов, устройство зон для пикников и увеселительных мероприятий вне территорий и помещений, определенных администрацией;
- расклеивать картины, плакаты, фотографии, памятки и т.п.;
- производить реализацию различной продукции;
- посещать общественные места в купальных костюмах.

#### 94. Категорически запрещается на территории Санатория:

- нахождение лиц, вооруженных любыми видами огнестрельного и холодного оружия;
- нахождение лиц в состоянии алкогольного и наркотического опьянения;
- распитие спиртных напитков;
- курение в номерах, на балконах, а также на всей территории Санатория.

95. Санаторий вправе проводить текущие ремонтно-строительные работы. Время проведения шумных ремонтно-строительных работ со слышимостью вне пределов ремонтируемого помещения на территории Санатория устанавливается с 9 часов утра до 19 часов вечера. Шумные и иные работы в ночное время и во время «тихого часа» запрещены, кроме случаев чрезвычайной ситуации, стихийных бедствий, аварийных ситуаций.

96. Санаторий вправе отказаться от исполнения обязательств по договору об оказании санаторно-курортных услуг и Гости, нарушившие правила подлежат досрочному выселению за грубое нарушение правил, а именно:

- за нарушение правил пожарной, антитеррористической безопасности;
- за нарушение правил пребывания, связанного со злоупотреблением алкоголя и наркотических средств;
- за нарушение правил, связанных с курением;
- за нарушение прав и законных интересов всех лиц, проживающих, пребывающих и работающих в санатории;
- за несоблюдение тишины и нарушение покоя других Гостей;
- за нарушение пропускного и внутриобъектового режима;
- за нарушение иных установленных правил.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

97. Настоящие Правила вступают в силу с 01.03.2025 года и действуют до замены их новыми правилами.

98. Настоящие Правила распространяются на все категории отдыхающих.

99. Настоящие правила подлежат опубликованию на официальном сайте санатория [www.sangork.ru](http://www.sangork.ru) для неограниченного доступа.

## **РАСПОРЯДОК ДНЯ**

**САНАТОРИЯ ИМ. А.М. ГОРЬКОГО -  
ФИЛИАЛ ФГБНУ «РНЦХ ИМ. АКАД. Б.В. ПЕТРОВСКОГО»**

- 7.00 - 7.30 подъем
- 7.30 - 8.30 медицинские процедуры
- 8:30 - 9.30 завтрак
- 9.30 - 13.30 медицинские процедуры
- 13.30 - 14.30 обед
- 14.30 - 15.30 отдых «тихий час»
- 15.30 - 18.00 медицинские процедуры
- 18.00 - 19.00 ужин
- 19.00 - 22.00 досуговые мероприятия
- 22.00 - 7.00 ночной сон