



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«РОССИЙСКИЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ХИРУРГИИ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Б.В. ПЕТРОВСКОГО»
(ФГБНУ «РНИЦХ им. акад. Б.В. Петровского»)
Federal State Budgetary Research Institution «Russian research center of surgery named after academician B.V. Petrovsky»
(Petrovsky National Research Center of Surgery; Petrovsky NRCS)

П Р И К А З

27 января 2023

№ 50

Москва

**Об утверждении Порядка
представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера гражданами, претендующими на замещение
должностей в ФГБНУ «РНИЦХ им. акад. Б.В. Петровского», его структурных
подразделениях и научно-клинических филиалах, и представления сведений о
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
работниками ФГБНУ «РНИЦХ им. акад. Б.В. Петровского», его структурных
подразделений и научно-клинических филиалов**

В соответствии со статьями 8 и 8.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в ФГБНУ «РНИЦХ им. акад. Б.В. Петровского» (далее – Центр), его структурных подразделениях и научно-клинических филиалах, и представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками Центра, его структурных подразделений и научно-клинических филиалов.

2. Центру информационных технологий (И.Е. Докучаев) организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Центра в сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции».

3. Признать утратившим силу пункт 4 приказа ФГБНУ «РНИЦХ им. акад. Б.В. Петровского» (далее – Центр) от 10 ноября 2021 № 344.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор

О.А. Горягин

ПОРЯДОК

представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского», его структурных подразделениях и научно-клинических филиалах, и представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского», его структурных подразделений и научно-клинических филиалов

1. Обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах) возлагается на:

а) работников ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» (включая все его структурные подразделения и научно-клинические филиалы), замещавших по состоянию на 31 декабря отчетного года должности, предусмотренные перечнем должностей, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом директора ФГБНУ «РНЦХ им. акад. Б.В. Петровского» (далее – Центр) либо уполномоченного им лица (далее - Перечень должностей);

б) граждан, претендующих на замещение должностей, установленных перечнем должностей (далее - граждан);

в) работников Центра, замещающих должности, не предусмотренные перечнем должностей, и претендующих на замещение должностей, предусмотренных перечнем должностей (далее - кандидат).

2. Обязанность представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о расходах) возлагается на работников, замещающих должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Сведения о доходах представляются:

а) гражданами - при поступлении на работу;

б) работниками - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

в) кандидатами - при назначении на должности, предусмотренные перечнем должностей.

4. Гражданин при назначении на должность представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

5. Кандидат представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Работник представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о расходах представляются работниками ежегодно, в сроки, установленные для представления сведений о доходах.

Работник представляет сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти.

Если правовые основания для представления указанных сведений отсутствуют, данный раздел справки не заполняется.

8. Сведения о доходах и сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации») (далее - справка о доходах и расходах), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки

БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (пункт 2 Указа Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»).

9. Справки о доходах и расходах представляются:

9.1. В управление организационно-правовой и кадровой работы Центра должностному лицу, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

а) граждане и кандидаты, претендующие на замещение должностей в Центре, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется директором Центра либо уполномоченным им лицом, а также работники, замещающие указанные должности;

б) граждане и кандидаты, претендующие на замещение должностей в обособленных структурных подразделениях, назначение на которые и освобождение от которых в соответствии с положением об обособленном структурном подразделении, осуществляется директором Центра либо уполномоченным им лицом, а также работники, замещающие указанные должности;

в) граждане и кандидаты, претендующие на замещение должностей в научно-клинических филиалах Центра, назначение на которые и освобождение от которых в соответствии с положением о научно-клиническом филиале осуществляются директором Центра либо уполномоченным им лицом, а также работники, замещающие указанные должности.

9.2. Должностному лицу соответствующего научно-клинического филиала Центра, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - уполномоченное должностное лицо филиала):

граждане и кандидаты, претендующие на замещение должностей в научно-клиническом филиале Центра, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем научно-клинического филиала, и работники, замещающие указанные должности.

10. В случае если гражданин либо кандидат обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, или работник обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах и (или) сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения.

11. Уточненные сведения о доходах и сведения о расходах могут быть представлены:

а) гражданами - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка;

б) работниками - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка.

в) кандидатами - в течение одного месяца со дня представления сведений о доходах в соответствии с подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка.

12. Справки о доходах и расходах представляются гражданами, кандидатами и работниками лично либо направляются посредством почтовой связи.

16. При невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданин, кандидат и работник составляет заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах и сведения о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (далее - заявление), в котором объясняет причины непредставления указанных сведений.

17. В срок, установленный для представления сведений о доходах и сведений о расходах, заявление направляется:

17.1. Должностному лицу Центра, ответственному за организацию работы по противодействию коррупции в Центре, а также за сбор, учет, обработку сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) работниками, замещающими должности в Центре, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется директором Центра либо уполномоченным им лицом;

б) руководителями и иными работниками научно-клинических филиалов, назначение на которые и освобождение от которых в соответствии с положением о научно-клиническом филиале осуществляется директором Центра либо уполномоченным им лицом;

17.2. Уполномоченному должностному лицу филиала - работниками, замещающими должности в научно-клиническом филиале, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем научно-клинического филиала, за исключением работников, указанных в подпункте «б» пункта 17.1 настоящего Порядка.

18. Заявление работника является основанием для проведения заседания соответствующей Комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов.

19. Представленные в соответствии с настоящим Порядком сведения о доходах и сведения о расходах являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

20. Работники, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах и сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных в соответствии с настоящим Порядком гражданином или работником, а также осуществление контроля за соответствием расходов работника, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей доходу работника и его супруги (супруга) (далее - контроль за расходами) осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Сведения о доходах и сведения о расходах работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в установленном порядке размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Центра, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте - предоставляются по запросам общероссийским средствам массовой информации для их опубликования.

23. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом, а также сведения о доходах и сведения о расходах, представляемые работником ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений и контроля за расходами приобщаются к личному делу либо могут храниться в отдельном наряде в кадровом подразделении. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

24. В случае если гражданин или кандидат, представивший справки о доходах и расходах, не был назначен на должность, такие справки возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами.

25. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах гражданин или кандидат не может быть назначен на должность, включенную в перечень должностей, а работник освобождается от должности, включенной в перечень должностей, или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.